



Утверждаю
Директор ГБУ «РДДИ «Ласка»
А.И. Самаева
03 2022 г.

Положение о структурном подразделении «Отделение психолого – педагогической помощи» ГБУ «РДДИ «Ласка»

1. Общие положения

1.1. Отделение психолого-педагогической помощи (далее — отделение ППП) является структурным подразделением ГБУ «Республиканский детский дом-интернат «Ласка» (далее - Учреждение), создано по приказу директора на основании Устава и в соответствии со структурой Учреждения.

1.2. Отделение ППП предназначено для предоставления психолого-педагогических услуг и проведения мероприятий по комплексной реабилитации воспитанников с разной степенью умственной отсталости от 4 до 18 лет, нуждающихся в стационарном и полустационарном социальном обслуживании.

1.3. За работу отделения ППП отвечает заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

1.4. Сотрудники отделения ППП назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора по согласованию с заместителем директора по учебно – воспитательной работе.

1.5. Деятельность отделения ППП осуществляется специалистами, имеющими среднее, специальное или высшее педагогическое образование.

1.6. В своей деятельности специалисты отделения ППП руководствуются Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами и инструкциями Министерства труда и социального развития РСО-Алания, Положением, Уставом учреждения.

1.7. Отделение ППП осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией, специалистами других структурных подразделений Учреждения.

1.8. Психолого-педагогическая помощь осуществляется в соответствии с рекомендациями Республиканского психолого-медико-педагогического консилиума.

1.9. В отделение входят специалисты следующего профиля:

- учителя;
- учителя – дефектологи;
- педагог - психолог;
- учителя-логопеды;
- воспитатели;
- педагог дополнительного образования;
- музыкальные руководители;
- учитель физкультуры;
- инструктор по труду;
- Монтессори-педагог.

1.10. Основными принципами работы отделения ППП являются:

- приоритет интересов ребенка;
- комплексный подход в организации педагогического процесса;
- коллегиальность принятия решений;
- единство системы реабилитации, преемственность её звеньев;
- профессионализм.

2. Цели и задачи отделения ППП

2.1. Цели отделения ППП:

-воспитание и обучение, психолого–педагогическая коррекция и социальная реабилитация воспитанников;

-создание соответствующих возрасту и состоянию здоровья воспитанников условий жизнедеятельности для воспитания и обучения, социальной реабилитации;

2.2. Задачи ППП:

2.2.1. Социально – педагогическая диагностика и обследование личности.

2.2.2. Определение реабилитационного потенциала ребенка-инвалида.

2.2.3. Психолого - педагогическая коррекция.

2.2.4. Обучение воспитанников по Адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2) и Специальным индивидуальным программам развития (СИПР).

4.2. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство, проходить аттестацию на квалификационную категорию.

4.3. Знакомиться с проектами решений администрации Учреждения, касающимися их деятельности.

5. Ответственность

5.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за добросовестное и своевременное выполнение функций, возложенных на специалистов отделения психолого-педагогической помощи.

5.2. Сотрудники обязаны выходить на работу согласно графику работы, утверждённому руководителем Учреждения, строго выполнять должностные обязанности, соответствующие их должности.

5.3. Все работники отделения ППП несут персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

5.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей профессиональной деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. За несоблюдение кодекса этики общения с детьми – инвалидами.

5.6. За соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;

5.7. За сохранность рабочего места, материальных ценностей, взятых под расписку у материально ответственного лица.